



УТВЕРЖДАЮ
Президент фонда
Л.Б. Уварова
Приказ № 11 от «07 07 2022 г.

**БФ «Дети ждут»
Центр дополнительного образования**

Образовательная программа
Дополнительного образования детей по русскому языку
«Учусь говорить и писать правильно»

Возраст учащихся: с 8 – 13 лет.

Срок реализации: 222 часа

Авторы:

Педагог дополнительного образования - Заховалко Е.В.,

Соавтор: Фориш Л.К., специалист по организационной и методической работе

Санкт-Петербург, 2022 г.

1. Пояснительная записка

Актуальность программы

Владение русским языком является базовым навыком, без которого затруднено изучение всех остальных дисциплин. Крайне важно восполнение пробелов в знаниях русского языка у приемных детей, поскольку сложная жизненная ситуация в прошлом зачастую не позволила освоить знания в объеме, необходимом для дальнейшего успешного обучения.

Дополнительная образовательная программа по русскому языку «Учусь говорить и писать правильно» создана с учетом федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Примерной программы начального общего образования по русскому языку УМК «Школа России» и авторской программы по русскому языку В.П. Канакиной, В.Г. Горецкого.

Цель программы «Учусь говорить и писать правильно» - формирование личности, формирование общей культуры русского языка, совершенствование владением устной и письменной речью в соответствии со своими возрастными, психофизическими и личностными особенностями.

Исходя из основной цели, можно выделить **задачи**, которые решаются педагогом дополнительного образования в процессе деятельности:

Обучающие:

- выявлять и восполнять имеющиеся пробелы в знаниях и навыках;
- приобретать знания, умения, навыки по грамматике русского языка;
- развивать творчество и обогащать словарный запас;

Воспитывающие:

- воспитывать культуру общения;
- формировать и развивать у учащихся разносторонние интересы;

Развивающие:

- развивать смекалку и сообразительность;
- приобщать к самостоятельной работе;

Категория обучающихся: программа "Учусь говорить и писать правильно" предназначена для учащихся начальной и средней школы в возрасте с 8 до 13 лет.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: программа рассчитана на 9 месяцев обучения по 3 занятия в неделю, длительность занятия 40 минут.

Трудоемкость программы: учебная нагрузка - 6 часов в неделю. Из них 3 часа самостоятельная работа, выполнение домашних заданий и тренировочных работ.

Планируемые результаты обучения. Программа обеспечивает достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностные результаты

- развитие чувства и уважения к русскому языку как великому ценностному достоянию русского народа; осознание себя носителем этого языка;
- становление элементов коммуникативного, социального и учебно-познавательного мотивов изучения русского языка;
- формирование мотивации к творческому труду;

- развитие способности к самооценке на основе критерия успешности учебной деятельности; ориентация на понимание причин успеха и неуспеха в учебной деятельности по языку;

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД.

- учитывать правило (алгоритм) в планировании и контроле способа решения;
- выполнять действия по намеченному плану, а также по инструкциям, содержащимся в источниках информации;
- контролировать процесс и результаты своей деятельности с учебным материалом, вносить необходимые корректизы;
- оценивать свои достижения, определять трудности, осознавать причины успеха и неуспеха и способы преодоления трудностей;
- адекватно воспринимать оценку своей работы педагогом.

Познавательные УУД

- самостоятельно находить в учебнике, учебных пособиях и учебной справочной литературе необходимую информацию и использовать её для выполнения учебных заданий;
- понимать информацию, представленную в изобразительной, графической форме; переводить её в словесную форму;
- пользоваться словарями и справочным материалом учебника;
- строить несложные рассуждения, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы, формулировать их.
- преобразовывать информацию из одной формы в другую;

Коммуникативные УУД

- Выражать свои мысли и чувства в устной и письменной форме, ориентируясь на задачи и ситуацию общения, соблюдая нормы литературного языка и нормы «хорошей» речи (ясность, точность, содержательность, последовательность выражения мысли и др.);
- участвовать в диалоге, общей беседе, совместной деятельности (в парах и группах), навыки работы в группе, улучшение способов решения учебной задачи, приходить к общему решению, осуществлять взаимоконтроль;
- умение составлять вопросы для собственного развития и мышления по данной задаче.

Предметные результаты

Общие предметные результаты освоения программы:

- представление о языке как об основном средстве человеческого общения и явлении национальной культуры, о роли родного языка в жизни человека и общества;
- закрепление основных понятий и правил, заполнение необходимых пробелов в усвоемости материала (в объёме изучаемого курса) из области фонетики, графики, лексики, морфемики, грамматики, орфографии, а также умениями находить, опознавать, характеризовать, сравнивать, классифицировать основные единицы языка (звуки, буквы, слова, предложения, тексты); использовать эти

знания и умения для решения познавательных, практических и коммуникативных задач;

- совершенствование основ грамотного письма (в объёме изучаемого курса), основными орфографическими и пунктуационными умениями; применение правил орфографии и пунктуации в процессе выполнения письменных работ.

В ходе реализации программы используются разнообразные методы обучения:

- рассказ, беседы, наблюдение, демонстрация;
- проблемно – ситуационный метод;
- методы мотивации и стимулирования;
- обучающего контроля, взаимоконтроля и самоконтроля;
- игровые.

Формы проведения занятий - индивидуальная, групповая.

2. Содержание учебного предмета, курса

Содержание программы направлено на освоение обучающимися и восполнение пробелов базовых знаний и формирование базовых компетенций.

Раздел 1. Язык и речь (2 ч.)

Виды речи. Речь, её назначение. Речь — отражение культуры человека.

Язык, его назначение и его выбор в соответствии с целями и условиями общения.

Раздел 2. Текст. Предложение. Словосочетание» (19 ч.)

Признаки текста: смысловая связь предложений в тексте, законченность, тема, основная мысль. Построение текста: вступление, основная часть, заключение. Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Предложения по цели высказывания: повествовательные, вопросительные, побудительные; по интонации: восклицательные и невосклицательные. Знаки препинания в конце предложений. Предложения с обращением в начале, середине, конце предложения (общее представление). Главные и второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Разбор предложения по членам. Простое и сложное предложения. Запятая внутри сложного предложения. Словосочетание. Связь слов в словосочетании. Определение в словосочетании главного и зависимого слова при помощи вопроса.

Раздел 3. Слово в языке и речи» (32 ч.)

Однозначные и многозначные слова, слова в прямом и в переносном значении; синонимы, антонимы. Омонимы. Использование омонимов в речи. Слово и словосочетание. Фразеологизмы. Значения фразеологизмов и их использование в речи. Части речи. Обобщение и уточнение представлений об изученных частях речи (имени существительном, имени прилагательном, глаголе, местоимении) и их признаках. Имя числительное. Однокоренные слова. Обобщение и уточнение представлений об однокоренных (родственных) словах, о корне слова. Слово и слог. Звуки и буквы. Слог, звуки и буквы. Гласные звуки и буквы для их обозначения. Правописание слов с ударными и безударными гласными в корне. Согласные звуки и буквы для их обозначения. Правописание слов с парными по глухости-звонкости согласными звуками на конце слова и перед согласными в корне.

Раздел 4. Состав слова (21 ч.)

Однокоренные слова. Корень слова. Чередование согласных в корне. Сложные слова. Окончание. Формы слова. Приставка. Суффикс. Значение этих значимых частей в слове. Основа слова. Обобщение знаний о составе слова. Изменяющиеся и неизменяющиеся слова, их употребление в речи. Разбор слова по составу. Ознакомление со словообразовательным словарём.

Раздел 5. Правописание частей слова (43 ч.)

Общее представление о правописании слов с орфограммами в значимых частях слова. Формирование умений ставить перед собой орфографическую задачу, определять пути её решения, решать её в соответствии с изученным правилом. Формирование умений планировать учебные действия при решении орфографической задачи. Правописание слов с безударными гласными в корне. Правописание слов с парными по глухости-звонкости согласными на конце слов и перед согласным в корне. Правописание слов с непроизносимыми согласными в корне. Правописание слов с удвоенными согласными. Правописание суффиксов и приставок. Правописание приставок и предлогов. Правописание слов с разделительным (ъ) твёрдым знаком. Мягкий разделительный знак (ь). Правописание слов с мягким разделительным знаком.

Раздел 6. Части речи. Имя существительное. (42 ч.)

Части речи: имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, глагол, предлог, частица не, союз (общее представление). Имя существительное. Повторение и уточнение представлений. Значение и употребление имён существительных в речи. Одушевлённые и неодушевлённые имена существительные. Собственные и нарицательные имена существительные. Правописание имён собственных. Число имён существительных, изменение имён существительных по числам. Имена существительные, имеющие форму одного числа (салазки, мёд). Род имён существительных: мужской, женский, средний. Имена существительные общего рода (первое представление). Мягкий знак (ъ) после пишущих на конце имён существительных женского рода. Изменение имён существительных по падежам. Склонение имён существительных Начальная форма имени существительного. Определение падежа, в котором употреблено имя существительное. Морфологический разбор имени существительного.

Раздел 7. Имя прилагательное (18 ч.)

Повторение и уточнение представлений об имени прилагательном. Связь имени прилагательного с именем существительным. Синтаксическая функция имени прилагательного в предложении. Формы имён прилагательных. Род имён прилагательных. Изменение имён прилагательных по родам (в единственном числе). Зависимость рода имени прилагательного от формы рода имени существительного. Родовые окончания имён прилагательных. Число имён прилагательных. Изменение имён прилагательных по числам, Зависимость формы числа имени прилагательного от формы числа имени существительного. Падеж имён прилагательных.

Изменение имён прилагательных по падежам. Зависимость падежа имени прилагательного от формы падежа имени существительного. Начальная форма имени прилагательного. Обобщение знаний об имени прилагательном. Морфологический разбор имени прилагательного.

Раздел 8. Местоимение (10 ч.)

Личные местоимения. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица. Личные местоимения единственного и множественного числа. Род местоимений 3-го лица единственного числа. Изменение личных местоимений 3-го лица в единственном числе по родам. Морфологический разбор местоимений.

Раздел 9. Глагол (35 ч.) Глагол.

Значение и употребление в речи. Число. Изменение глаголов по числам. Формы глагола. Начальная (неопределённая форма глагола). Глагольные вопросы: «что делать?» и «что сделать?». Число глаголов. Изменение глаголов по числам. Времена глагола: настоящее, прошедшее и будущее. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам (в единственном числе). Родовые окончания глаголов. Правописание частицы не с глаголами. Морфологический разбор глагола.

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Лекционные занятия	Практические занятия	Всего, часов
1.	Язык и речь.	0,5	1,5	2
2.	Текст. Предложение. Словосочетание	4,5	14,5	19
3.	Слово в языке и речи	8	24	32
4.	Состав слова	5	16	21
5.	Правописание частей слова	10,5	32,5	43
6.	Части речи. Имя существительное	10,5	31,5	42
7.	Имя прилагательное	4,5	13,5	18
8.	Местоимение	2,5	7,5	10
9.	Глагол	8	27	35
	Итого:	54	168	222

2.2. Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1	01.09.2022	31.05.2023	37	222	6 часов в неделю

Занятия проводятся в академических часах. В процессе обучения предусмотрен перерыв 10 минут между часами. Расписание формируется по мере комплектования групп в течение календарного года.

2.3. Рабочая программа

	Наименование разделов (предметов) и тем	Всего, часов	В том числе	
			лекции	Практические занятия
1.	Язык и речь.	2	0,5	1,5
2.	Текст. Предложение. Словосочетание	19	4,5	14,5
2.1.	Наша речь. Виды речи. Наш язык	2	0,5	1,5
2.2.	Текст. Типы текстов. Предложение.	2	0,5	1,5
2.3.	Виды предложений по цели высказывания	2	0,5	1,5
2.4.	Виды предложений по интонации.	2	0,5	1,5
2.5.	Предложения с обращением.	2	0,5	1,5
2.6.	Главные и второстепенные члены предложения.	4	1	3
2.7.	Простое и сложное предложения.	2	0,5	1,5
2.8.	Словосочетание	2	0,5	1,5
2.9.	Контрольный диктант №1	1		1
3.	Слово в языке и речи	32	8	24
3.1.	Лексическое значение слова. Однозначные и многозначные слова	2	0,5	1,5
3.2.	Синонимы и антонимы	2	0,5	1,5
3.3.	Омонимы. Словарный диктант.	2	0,5	1,5
3.4.	Слово и словосочетание.	2	0,5	1,5
3.5.	Фразеологизмы.	2	0,5	1,5
3.6.	Части речи.	2	0,5	1,5
3.7.	Имя существительное.	2	0,5	1,5
3.8.	Имя прилагательное.	2	0,5	1,5
3.9.	Глагол	2	0,5	1,5
3.10.	Что такое имя числительное?	2	0,5	1,5
3.11.	Однокоренные слова.	2	0,5	1,5
3.12.	Звуки и буквы. Гласные звуки	2	0,5	1,5
3.13.	Звуки и буквы. Согласные звуки.	2	0,5	1,5
3.14.	Звонкие и глухие согласные звуки.	2	0,5	1,5
3.15.	Разделительный мягкий знак.	2	0,5	1,5
3.16.	Обобщение и закрепление изученного материала по теме «Слово в языке и речи».	2	0,5	1,5
4.	Состав слова	21	5	16
4.1.	Что такое корень слова? Работа над ошибками.	2	0,5	1,5
4.2.	Как найти в слове корень?	2	0,5	1,5
4.3.	Сложные слова.	2	0,5	1,5
4.4.	Что такое окончание? Как найти в слове	2	0,5	1,5

	окончание?			
4.5.	Что такое приставка? Как найти в слове приставку?	2	0,5	1,5
4.6.	Значения приставок.	2	0,5	1,5
4.7.	Что такое суффикс? Как найти в слове суффикс?	2	0,5	1,5
4.8.	Значения суффиксов.	2	0,5	1,5
4.9.	Что такое основа слова?	2	0,5	1,5
4.10.	Обобщение изученного материала о составе слова.	2	0,5	1,5
4.11.	Контрольный диктант № 2 с грамматическим заданием	1		1
5.	Правописание частей слова	43	10,5	32,5
5.1.	В каких значимых частях слова есть орфограммы?	2	0,5	1,5
5.2.	Правописание слов с безударными гласными в корне.	4	1	3
5.3.	Правописание слов с глухими и звонкими согласными в корне.	6	1,5	4,5
5.4.	Правописание слов с непроизносимыми согласными в корне.	6	1,5	4,5
5.5.	Правописание слов с удвоенными согласными	4	1	3
5.6.	Правописание суффиксов и приставок	8	2	6
5.7.	Правописание приставок и предлогов	4	1	3
5.8.	Правописание слов с разделительным твёрдым знаком	4	1	3
5.9.	Разделительные твёрдый и мягкий знаки.	4	1	3
5.10.	Контрольный диктант № 3 с грамматическим заданием.	1		1
6.	Части речи. Имя существительное	42	10,5	31,5
6.1.	Части речи	2	0,5	1,5
6.2.	Имя существительное и его роль в речи.	4	1	3
6.3.	Одушевлённые и неодушевлённые имена существительные.	2	0,5	1,5
6.4.	Собственные и нарицательные имена существительные.	2	0,5	1,5
6.5.	Число имён существительных	2	0,5	1,5
6.6.	Род имён существительных	2	0,5	1,5
6.7.	Мягкий знак на конце имён существительных после шипящих	4	1	3
6.8.	Склонение имён существительных.	6	1,5	4,5
6.9.	Падеж имён существительных.	4	1	3
6.10.	Именительный падеж.	2	0,5	1,5
6.11.	Родительный падеж.	2	0,5	1,5
6.12.	Дательный падеж.	2	0,5	1,5

6.13.	Винительный падеж.	2	0,5	1,5
6.14.	Творительный падеж.	2	0,5	1,5
6.15.	Предложный падеж.	2	0,5	1,5
6.16.	Обобщение знаний об имени существительном. Проверочная работа.	2	0,5	1,5
7.	Имя прилагательное	18	4,5	13,5
7.1.	Значение и употребление имён прилагательных в речи	2	0,5	1,5
7.2.	Роль прилагательных в тексте.	2	0,5	1,5
7.3.	Текст-описание.	2	0,5	1,5
7.4.	Род имён прилагательных.	2	0,5	1,5
7.5.	Изменение имён прилагательных по родам.	2	0,5	1,5
7.6.	Число имён прилагательных	2	0,5	1,5
7.7.	Изменение имён прилагательных по падежам.	2	0,5	1,5
7.8.	Обобщение знаний об имени прилагательном.	4	1	3
8.	Местоимение	10	2,5	7,5
8.1.	Личные местоимения.	2	0,5	1,5
8.2.	Изменение личных местоимений по родам.	6	1,5	4,5
8.3.	Обобщение знаний по теме "Местоимение". Составление письма.	2	0,5	1,5
9.	Глагол	35	8	27
9.1.	Значение и употребление глаголов в речи.	2	0,5	1,5
9.2.	Неопределённая форма глагола.	6	1,5	4,5
9.3.	Число глаголов.	4	1	3
9.4.	Времена глаголов.	4	1	3
9.5.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2	0,5	1,5
9.6.	Правописание глаголов прошедшего времени	4	1	3
9.7.	Изменение глаголов по временам.	2	0,5	1,5
9.8.	Развитие речи. Обучающее изложение.	1		1
9.9.	Род глаголов в прошедшем времени.	4	1	3
9.10.	Правописание частицы не с глаголами.	2	0,5	1,5
9.11.	Контрольное списывание.	1		1
9.12.	Обобщение знаний по теме «Глагол»	2	0,5	1,5
9.13.	Контрольный диктант № 4 с грамматическим заданием.	1		1

3. Оценка качества усвоения программы

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся включает текущий контроль успеваемости.

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе всех видов учебных занятий с целью проверки качества усвоения учебного материала и стимулирования учебной работы обучающихся. Текущий контроль проводится в форме устного опроса по изученным дисциплинам.

Подведение итогов освоения дополнительной общеразвивающей программы проводится на последнем (итоговом) занятии в форме тестирования.

4. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы предполагает наличие следующих позиций:
Учебный класс.

Оборудование учебного класса и рабочих мест:

- меловая доска;
- парты и стулья;
- стол преподавателя и стул;

Для реализации принципа наглядности в кабинете доступны изобразительные наглядные пособия: плакаты с примерами схем и разрезной материал с изображениями предметов и фигур, разрезные картинки.

Техническим средством наглядности служит оборудование для мультимедийных демонстраций (компьютер и медиапроектор). Оно благодаря Интернету и единой коллекции цифровых образовательных ресурсов позволяет использовать в работе набор дополнительных заданий к большинству тем курса.

Используемая литература:

1. Антохина В. А. Нестандартные задания по русскому языку. 3 класс. ФГОС.. М.: «Издательство Экзамен», 2017 г.
2. Игнатьева Т. В. Тематические контрольные работы по русскому языку с разноуровневыми заданиями. В двух частях. Часть 1. М.: «Издательство Экзамен», 2019 г.
3. Игнатьева Т. В. Тематические контрольные работы по русскому языку с разноуровневыми заданиями. В двух частях. Часть 2. М.: «Издательство Экзамен», 2019 г.
4. Канакина В. П. Русский язык. Методическое пособие с поурочными Разработками. 3 класс. В двух частях. Часть 1. М. «Просвещение», 2017 г.
5. Канакина В. П. Русский язык. Раздаточный материал. 3 класс. М. «Просвещение», 2017 г.
6. Канакина В. П. Русский язык. Методическое пособие с поурочными Разработками. 3 класс. В двух частях. Часть 2. М. «Просвещение», 2017 г.
7. Канакина В. П., Горецкий В.Г., Русский язык. 3 класс. В двух частях. Часть 1. Москва. «Просвещение», 2020 г.

8. Канакина В. П., Горецкий В.Г., Русский язык. 3 класс. В двух частях. Часть 2. Москва. «Просвещение», 2020 г.
9. Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М. В., Виноградская Л. А., Бойкина М. В. Литературное чтение. 3 класс. В двух частях. Часть 1. Москва. «Просвещение», 2020 г.
10. Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М. В., Виноградская Л. А., Бойкина М. В. Литературное чтение. 3 класс. В двух частях. Часть 2. Москва. «Просвещение», 2020 г.
11. Крылова О. Н. Контрольные работы по русскому языку. 2 класс. Часть 2. К учебнику Канакиной В. П., Горецкого В. Г. Москва. «Экзамен». 2019 г.
12. Курлыгина О. Е. Русский язык: предварительный контроль: текущий контроль: итоговый контроль. 3 класс. М.: «Просвещение», 2018 г.
13. Мовчан Л. Н. Самостоятельные работы по русскому языку. В двух частях. Часть 1. 3 класс. К учебнику В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого «Русский язык. 3 класс». М. Издательство «Экзамен», 2020 г.
14. Мовчан Л. Н. Самостоятельные работы по русскому языку. В двух частях. Часть 2. 3 класс. К учебнику В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого «Русский язык. 3 класс». М. Издательство «Экзамен», 2020 г.
15. Никитина Е. Занимаемся на каникулах. Из 2 в 3 класс. М.: «Издательство Стрекоза», 2018 г.
16. Тихомирова Е. М. Тренажер по русскому языку. 3 класс: к учебнику В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого «Русский язык. 3 класс. В 2 ч.». М.: издательство «Экзамен», 2019 г.
17. Тихомирова Е. М. Русский язык. Проверочные работы. 3 класс: к учебнику В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого «Русский язык. 3 класс». ФГОС. М.: «Издательство Экзамен», 2020 г.
18. Тихомирова Е. М. Тесты по русскому языку. 3 класс: к учебнику Л. Ф. Климановой, Т. В. Бабушкиной «Русский язык. 3 класс. Часть 1». М.: Издательство «Просвещение», 2020 г.
19. Тихомирова Е. М. Тесты по русскому языку. 3 класс: к учебнику Л. Ф. Климановой, Т. В. Бабушкиной «Русский язык. 3 класс. Часть 2». М.: Издательство «Просвещение», 2020 г.
20. Тихомирова Е. М. Тренажер по чистописанию: Работаем с текстом. 3 класс. ФГОС. М.: Издательство «Экзамен», 2020 г.
21. Узорова О.В., Нефедова Е.А. Справочное пособие по русскому языку. 3 класс. 2020 г.
22. Узорова О. В., Нефедова Е. А. Сборник упражнений для подготовки к сочинению и изложению: 1 – 4 кл. М.: «Издательство Астрель», 2017 г.
23. Четвертушкина Н. С. «Слоговая структура слова. Системный метод устранения нарушений». Москва. 2017